

Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования
«Центр коррекционной и семейной психологии»

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора

от «12» марта 2019 г. № 22



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации дополнительных
профессиональных программ

Рассмотрено и одобрено Педагогическим советом АНО ДПО «ЦКСП»
Протокол № 1 от «12» марта 2019 г.

Ульяновск. 2019 год.

Введение

Настоящее положение разработано в соответствии с федеральными стандартами в области образования, входит в состав документации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр коррекционной и семейной психологии» (далее – Центр).

Содержание

1. Область применения и сфера действия.
2. Нормативные ссылки.
3. Термины, определения и сокращения.
4. Общие положения.
5. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения.
6. Лист регистрации изменений.
7. Лист рассылки.
8. Лист ознакомления.

1. Область применения и сфера действия

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «ЦКСП».
- 1.2. Положение является обязательным для должностных лиц, структурных подразделений Центра, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ.

2. Нормативные ссылки

- 2.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
- 2.2. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. № 499.
- 2.3. Устав АНО ДПО «ЦКСП».

3. Термины, определения и сокращения

Центр – АНО ДПО «ЦКСП»
ДПП – дополнительная профессиональная программа
ПК – повышение квалификации
МП – модуль программы

4. Общие положения

- 4.1. Настоящее Положение регламентирует порядок реализации дополнительных профессиональных программ – повышения квалификации (далее – ПК), реализуемых в **Центре**.
- 4.2. Положение разработано в целях повышения качества организации **образовательной деятельности** по дополнительным профессиональным программам.
- 4.3. Положение распространяется на структурные подразделения **Центра**, реализующие дополнительные профессиональные программы.

5. Основные положения

- 5.1. К освоению ДПП допускаются:
 - 5.1.1. лица, имеющие высшее образование;
 - 5.1.2. лица, получающие высшее образование.
- 5.2. **Центр** осуществляет обучение дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, **обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.**
- 5.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Педагогическим советом **Центра**, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.
- 5.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации ДПП ПК.
- 5.5. Реализация ДПП ПК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 5.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Минимально допустимый срок освоения ДПП ПК не может быть менее 30 часов.
- 5.7. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.
- 5.8. При реализации ДПП в **Центре** может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 5.9. Освоение ДПП возможно по индивидуальному учебному плану, который разрабатывается, согласовывается Педагогическим советом Центра и утверждается Директором.

5.10. Образовательная деятельность по ДПП в Центре осуществляется в течение всего календарного года.

5.11. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- 5.11.1. Лекции
- 5.11.2. практические и семинарские занятия
- 5.11.3. лабораторные работы
- 5.11.4. круглые столы
- 5.11.5. мастер-классы
- 5.11.6. мастерские
- 5.11.7. деловые игры
- 5.11.8. ролевые игры
- 5.11.9. тренинги
- 5.11.10. семинары по обмену опытом
- 5.11.11. выездные занятия
- 5.11.12. консультации
- 5.11.13. различные виды стажировок в форме самостоятельной работы с учебными изданиями, нормативной и технической документацией и т.д., выполнение аттестационной, проектной работы и др.

5.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.13. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся по форме, определяемой ДПП.

5.14. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу – программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию выдается удостоверение образца, установленного в документе: «Положение о порядке разработки, заполнения и выдачи документов о квалификации»

5.15. По дополнительным профессиональным программам повышения квалификации Центр самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов.

5.16. Порядок разработки ДПП утверждается отдельным положением.

6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Педагогическом совете АНО ДПО «ЦКСП» и утверждаются Директором.

Разработчик:

Научный руководитель АНО ДПО «ЦКСП»,

Председатель Педагогического совета

АНО ДПО «ЦКСП»



С.В. Губкина

Согласовано:

Директор АНО ДПО «ЦКСП»



А.В. Муромская